



**Place au Vélo, association de cyclistes urbains de l'agglomération nantaise, rassemble plus de 1 000 adhérents autour d'un double objectif :**

- militer pour une meilleure prise en compte des déplacements à vélo dans l'agglomération et de meilleures infrastructures cyclables,
- inciter les habitants à circuler à vélo pour effectuer leur déplacement quotidien.

Place au Vélo est membre de la Fédération des Usagers de la Bicyclette (FUB) et développe des actions ouvertes au public et soutenues financièrement par Nantes Métropole et les collectivités territoriales. Elle emploie 2 salariés et envisage de recruter un(e) troisième salarié(e).

**L'association Place au Vélo recherche :**

**Un(e) Chargé(e) de projets : Animation et Événementiel (Fête du vélo juin 2014), recherche de partenariats**

**CDI à temps plein à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014**

**Clôture des candidatures le 3 décembre 2013**

**Entretien prévu entre le 9 et le 16 décembre 2013**

Adresser une lettre de candidature au Président de Place au Vélo accompagnée d'un curriculum vitae détaillé uniquement par mail à : [nantes@fubicy.org](mailto:nantes@fubicy.org)

### **Mission principale**

Assurer l'organisation de la 14<sup>ème</sup> édition de la « Fête du Vélo », événement attirant entre 5.000 et 10.000 participants.

La Fête du Vélo aura lieu le premier ou deuxième dimanche de juin 2014.

Information sur la Fête du Vélo, consultez le site Internet de l'association : [www.placeauvelo-nantes.fr](http://www.placeauvelo-nantes.fr)

**fête  
du VÉLO!**

### **Déclinaison des activités, concernant plus particulièrement la Fête du Vélo, événement principal :**

**AVANT L'ÉVÈNEMENT (de janvier à début juin) :** L'ensemble de ces activités sera réalisé en lien avec les bénévoles et le conseil d'administration.

- **Organisation de la préparation avec les communes et les autres parties prenantes et animation des réunions** (Mobilisation des adhérents, gestion de plannings, organisation de réunions de préparation, coordination des bénévoles (60 à 80 personnes),
- **Partenariat :** Recherche, développement et suivi des partenariats financiers, matériels et associatifs,
- **Techniques :** montage du dossier « Manifestation » pour déclaration en mairies et préfecture, courriers d'informations aux riverains, secouristes, services d'ordre,

réalisations des outils d'information pour les bénévoles gérant la sécurité de l'événement,

- **Communication** : relations médias, rédaction des communiqués, dossiers de presse, organisation de conférences de presse avec les partenaires, initiative des outils de communication (réalisation déléguée à un partenaire),
- **Logistique** : suivi des moyens matériels et de la conception des pôles d'animation (choix et location matériels, déclarations GUSO, moyens d'intendance ...),
- **Administration** : comptes rendus de réunions, suivi du budget, rédaction des courriers, envois des invitations...

### **PENDANT L'ÉVÈNEMENT :**

**Fête du Vélo** : Présence au Poste central Sécurité avec les bénévoles de l'association (Supervision des 90 commissaires, répartis sur l'ensemble du parcours sécurisé, environ 35 kms).

**Autres responsabilités en lien avec le C.A.** : interlocuteur principal auprès des partenaires, présentation de l'association au public.

### **APRÈS L'ÉVÈNEMENT :**

- **Partenariat** : Réalisation de questionnaires auprès des partenaires, des bénévoles, des associations. Recueils et analyse des retours,
- **Secrétariat** : rédaction des bilans des animations, des lettres de remerciement, réalisation de la revue de presse,
- **Budget** : réalisation du bilan budgétaire des actions, règlement des factures,
- **Elaboration d'une nouvelle édition** de la fête du vélo dans le contexte de l'évènement « Vélocity » en 2015,
- **Veille des appels d'offre** publics locaux en matière d'incitation et de promotion des déplacements à vélo,
- **Contribution aux actions régulières de l'Association** avec les deux autres salariés.

### **Profil recherché :**

- Capacité à organiser un évènement sur la voie publique, en lien avec de multiples partenaires et les bénévoles de l'association,
- Sens de l'organisation, très bon relationnel, aisance rédactionnelle, capacités d'initiative pour une mission conduite en lien avec des bénévoles,
- Maîtrise des outils multimédias,
- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales fortement souhaitée.

### **Salaire mensuel:**

**1650 € brut**

